

Профориентация

План мероприятий по профориентационной работе с обучающимися на 2022-2023 учебный год.

Цель

- оказание профориентационной поддержки обучающимся в процессе самоопределения и выбора сферы будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

- сформировать положительное отношение к труду;
- научить разбираться в содержании профессиональной деятельности;
- научить соотносить требования, предъявляемые профессией, с индивидуальными качествами;
- научить анализировать свои возможности и способности, (сформировать потребность в осознании и оценке качеств и возможностей своей личности)
- выработать систему взаимодействия школы с учреждениями дополнительного и профессионального образования, а также с местными предприятиями.

Реализация плана предусматривает активное участие педагогов, родителей учащихся общеобразовательного учреждения, работодателей, сотрудников центра занятости населения и иных заинтересованных лиц в проведении профориентационных мероприятий, направленных на подготовку востребованных в регионе профессиональных кадров.

Профессиональная ориентация в школе - это система учебно-воспитательной работы, направленной на усвоение учащимися необходимого объема знаний о социально-экономических и психофизических характеристиках профессий. Для благополучия общества необходимо, чтобы каждый выпускник школы находил, возможно более полное применение своим интересам, склонностям, не терял напрасно время, силы, средства в поисках своего места в системе общественного производства, на котором мог бы принести наибольшую пользу и получить глубокое удовлетворение от своего труда.

В школе профориентационная работа проводится администрацией учреждения, классными руководителями, учителями-предметниками.

План работы осуществляется поэтапно с учетом возрастных особенностей обучающихся, преемственности в содержании, формах и методах работы в начальной и основной школе.

Основными направлениями профориентационной работе в школе являются:

- Профессиональная информация: включает в себя сведения о мире профессий, личностных и профессионально важных качествах человека, существенных для самоопределения, о системе учебных заведений и путях получения профессии, о потребностях общества в кадрах.
- Профессиональное воспитание: включает в себя формирование склонностей и профессиональных интересов школьников. Сущность педагогической работы по профессиональному воспитанию заключается в том, чтобы побуждать обучающихся к участию в разнообразных формах учебной и внеклассной работы, общественно-полезному, к активной пробе сил. Важно, чтобы школьник пробовал себя в самых различных видах деятельности.
- Профессиональная консультация: изучение личности учащегося, носит индивидуальный характер. Классный руководитель может использовать такие

методы работы как наблюдение за деятельностью и развитием обучающихся, изучение результатов их учебной и внеучебной деятельности, анкетирование, составление психолого-педагогических характеристик обучающихся.

Формы работы:

- профориентационные уроки;
- экскурсии;
- классный час по профориентации;
- встречи со специалистами;
- родительские собрания по профориентационной тематике и т.д.

Формы взаимодействия с учащимися школы с целью профориентации:

- участие в предметных олимпиадах;
- участие в конкурсах, проектах, мероприятиях, соревнованиях различной направленности;
- анкетирование и тестирование ;

- профориентационные игры.

Мероприятия, ориентированные на профориентацию школьников:

- экскурсии на предприятия и в организации с целью ознакомления;
- посещение выставок-ярмарок учебных мест, организованных учебными заведениями;
- посещение учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей;
- содействие временному трудоустройству обучающихся во время каникул;
- расположение информационных материалов по профориентации на школьном сайте.

| № п/п | Мероприятия | Класс | Сроки проведения | Ответственный |
|--|--|-------|------------------|-----------------------|
| 1. Организационно-методическая работа | | | | |
| 1. | Оформление стендов, наглядных пособий, плакатов, методических материалов | | сентябрь | Классный руководитель |
| 2. | Координирование работы педагогического коллектива | | в течение года | Администрация |
| 3. | Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год, выявление трудоустройства и поступления в учреждения среднего профессионального образования выпускников 9 классов. | | август-сентябрь | Администрация |
| 4. | Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с обучающимися различных возрастных групп. | 5-9 | август-сентябрь | Администрация |
| 5. | Осуществление взаимодействия с учреждениями профессионального образования | | в течение года | Администрация |

| 2. Работа с педагогическими кадрами | | | | |
|---|--|------------------------|----------------|--|
| | Оказание помощи в разработке, организации и проведении воспитательных мероприятий | Классные руководители | в течение года | администрация |
| | Организация МО по проблемам личности обучающихся: - «Изучение профессиональных намерений и планов обучающихся», - «Исследование готовности обучающихся к выбору профессии», - «Изучение личностных особенностей и способностей обучающихся» | Классные руководители, | в течение года | Руководитель МО классных руководителей |
| 3. Система общешкольных внеклассных мероприятий по профориентации обучающихся. | | | | |
| 1/ | Выявление выбора предпочтений обучающихся предметных курсов | 9 | сентябрь | классные руководители |
| 2. | Единый день по профориентации, посвященный Дню Знаний. | 1-9 | сентябрь | классные руководители |
| 3. | Единый день по профориентации, посвященный Дню Матери. Выставка рисунка «Моя милая мама» | 1-9 | ноябрь | классные руководители |
| 4. | Организация и проведение классных часов по профориентации | 8-9 | ноябрь | администрация, классные руководители |
| 5. | Знакомство с профессиями при классно-урочной системе. Расширение знаний обучающихся о профессиях | 1-9 | декабрь | администрация, учителя-предметники |
| 6. | Организация уроков по теме «Мир профессий» | 8-9 | в течение года | администрация, учитель технологии |
| 7. | Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами: обеспечение участия в проектно-исследовательской деятельности (конкурсах, выставках, фестивалях) | 1-9 | в течение года | администрация, учителя-предметники, |
| 8. | Организация экскурсий на предприятия | 1-9 | в течение года | администрация, классные руководители |
| 9. | Организация и проведение встреч с представителями различных профессий. | 1-9 | в течение года | администрация, классные руководители |
| 10. | Обеспечение участия обучающихся в днях открытых дверей учреждений среднего профессионального и высшего образования | 8-9 | в течение года | администрация, классные руководители |
| 11. | Классный час «Будущее зависит от тебя», выставка рисунка «Победа за | 1-9 | май | администрация, классные |

| | | | | |
|---|--|-----|----------------|---|
| | нами!» | | | руководители |
| 4. Работа с родителями (законными представителями) обучающихся | | | | |
| | Проведение индивидуальных консультаций с родителями по проблемам выбора внеурочной деятельности по учебным предметам | 8-9 | сентябрь | администрация, классные руководители |
| | Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий на предприятия и учреждения среднего профессионального и высшего образования. | 8-9 | в течение года | администрация, классные руководители |
| | Привлечение родителей к участию в проведении мероприятий классно-урочной системы и системы дополнительного образования | 8-9 | в течение года | администрация, классные руководители, учителя-предметники |
| 6. Работа социальной службы школы по профориентации школьников. | | | | |
| | Педагогическая поддержка детям группы риска в процессе их профессионального и жизненного самоопределения. | | в течение года | Руководитель МО классных руководителей, Классные руководители, учителя-предметники. |
| 7. Организация временного трудоустройства обучающихся в летний период от 14 до 18 лет. | | | | |